

ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN BÌNH CHÁNH
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 1041/GDĐT
Về hướng dẫn tổ chức kiểm tra lại
năm học 2019 - 2020

Bình Chánh, ngày 09 tháng 7 năm 2020

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường THCS trong huyện.

Thực hiện kế hoạch năm học, Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn các trường tổ chức kiểm tra lại các lớp 6, 7 và 8 năm học 2019 – 2020 như sau:

- Đề kiểm tra lại do các trường tự biên soạn. Nội dung kiểm tra theo đúng chuẩn kiến thức, kỹ năng trong chương trình học kỳ 2 và theo sát hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung giáo dục phổ thông của Bộ GDĐT.

- Thời gian tổ chức kiểm tra lại: Trong thời gian từ ngày 16/7/2020 đến ngày 30/7/2020.

- Hình thức đề kiểm tra lại: Đề tự luận.

- Thời gian làm bài:

+ Toán và Ngữ văn: 90 phút/môn; (Riêng Toán lớp 6: 60 phút)

+ Các môn còn lại: 45 phút/môn.

Cuối kỳ kiểm tra, các trường gửi báo cáo trực tuyến các nội dung: (1) Kế hoạch tổ chức kiểm tra lại, (2) Báo cáo số liệu (theo mẫu), (3) Đề kiểm tra lại và hướng dẫn chấm của các môn về Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Báo cáo trực tuyến được gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo theo một trong hai địa chỉ sau: <https://forms.gle/vvaBsPuHtAz7QdmL8> hoặc <https://bit.ly/ktlai2020> (cần đăng nhập bằng tài khoản gmail hoặc có gốc gmail), gồm các nội dung:

(1) Kế hoạch tổ chức kiểm tra lại: tập tin văn bản Word. Đặt theo tên trường, ví dụ: *THCSTanTuc.docx*; (2) Báo cáo số liệu (theo mẫu): tập tin bảng tính Excel. Đặt theo tên trường, ví dụ: *THCSTanTuc.xlsx*; (3) Đề kiểm tra lại và hướng dẫn chấm: các tập tin nén thành một tập tin .rar (hoặc .zip) và đặt tên tập tin nén theo tên trường, ví dụ: *THCSTanTuc.rar*

Hạn nộp: Trước ngày 05/8/2020.

Nhận được văn bản này, đề nghị Hiệu trưởng các trường xây dựng, phổ biến kế hoạch kiểm tra lại tại trường, hướng dẫn nội dung ôn tập hoặc tổ chức ôn tập, bồi dưỡng cho học sinh kiểm tra lại và tổ chức kiểm tra lại nghiêm túc, khách quan, an toàn theo đúng quy định thi, kiểm tra của Bộ GDĐT. Những vấn đề cần trao đổi thêm, đề nghị nhà trường liên hệ với Tổ chuyên môn THCS - Phòng Giáo dục và Đào tạo (Cô Phan Thị Hồng Vân, điện thoại 0942462148)/.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Trưởng phòng (báo cáo);
- Tổ THCS (để th/dổi);
- Lưu: VP.

TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Trí Dũng

**BÁO CÁO SỐ LIỆU HỌC SINH KIỂM TRA LẠI
NĂM HỌC 2019 - 2020**

TT	MÔN	Khối 6		Khối 7		Khối 8	
		Tổng số học		Tổng số học sinh		Tổng số học	
		Số học sinh kiểm tra lại	Tỷ lệ % (so với toàn khối)	Số học sinh kiểm tra lại	Tỷ lệ % (so với toàn khối)	Số học sinh kiểm tra lại	Tỷ lệ % (so với toàn khối)
1	Ngữ văn						
2	Lịch sử						
3	Địa lý						
...							
...							
...							
...							

Tổng kết kỳ kiểm tra lại cuối năm học 2019-2020:

- Tổng số học sinh khối 6 kiểm tra lại:...../ Tỷ lệ:.....
Tổng số học sinh khối 6 được lên lớp sau khi kiểm tra lại:.....Tỷ lệ:
- Tổng số học sinh khối 7 kiểm tra lại:/ Tỷ lệ:
Tổng số học sinh khối 7 được lên lớp sau khi kiểm tra lại:Tỷ lệ:
- Tổng số học sinh khối 8 kiểm tra lại:/..... Tỷ lệ:
Tổng số học sinh khối 8 được lên lớp sau khi kiểm tra lại:Tỷ lệ:

Ngày tháng năm 2020
HIỆU TRƯỞNG